



Stichting Wijkberaad Nieuw Waldeck

Postbus 53140
2505 AC Den Haag
bezoekadres: Georges Bizetstraat 25
telefoon: 070 397 9606
e-mail: info@nieuwwaldeck.eu

(concept) Verslag overleg 11 januari 2012
Onderwerp: Werkgroep Groen (i.o)
Locatie: De Geest

Aanwezig:

Miranda van Balen
Irma de Kleijn
Wouter van de Ende
Kees Taal
Loe Holleman
Lies Eeuwen (belangstellenden)
Joke Larut (belangstellenden)
Henk de Valk (inbreng informatie, stand van zaken)
Zeger Brinkman (technisch voorzitter/verslaglegging)

NB: Anita van Schijndel zal (voorlopig) niet deelnemen door haar inspanning voor behoud heemtuin/madestein
referte: verslag 16 juni versie 0.1

1. Opening
Voorzitter heet iedereen welkom om 19.35 en opent hiermee het overleg
2. Vaststellen agenda
Geen toevoegingen
3. Voorstelronde en verwachtingen
Samenvatting verwachtingen bij aanvang, aangegeven door aanwezigen:
 - open mind
 - communicatie met gemeente
 - wel/geen werkgroep eind van het overleg
 - juiste doelstelling vaststellen
 - samenwerking (groepsvorming)
 - kijken hoe het gaat
4. Positie werkgroep in relatie tot Wijkberaad
Voorzitter gaat kort in op de positie van de werkgroep in relatie tot het wijkberaad. Belangrijkste is dat de doelstelling van de werkgroep overeen dient te komen met de statuten van het wijkberaad en dat de werkgroep een vertegenwoordiger kan inbrengen tijdens het AB overleg (zie verder statuten en huishoudelijk reglement).

5. Inventarisatie te stellen activiteiten/doelen werkgroep
- a. Algemeen
Hieronder volgt de inventarisatie door de deelnemers van (mogelijke) activiteiten/doelen, een aantal onderwerpen en/of vragen, die raakvlakken hebben met de (mogelijke) doelen, benodigde capaciteit en partijen. Tenslotte volgt de samenvatting (zie 5f)
- b. Inventarisatie
- 1) Uitgangspunt: positieve benadering van de aandachtspunten
 - 2) Oprichting werkgroep vanuit snoei- en bloeiactie, handhaven van deze activiteit.
 - 3) Aandacht voor overgang land/water (walkanten etc)
 - 4) Uitvoering onderhoud groenvoorziening doelmatig en effectief
 - 5) Slecht onderhouden delen groen mogelijk anders afstemmen of indelen
 - 6) Adoptie groen (procedure/beleid)
 - 7) Is de verhouding juist binnen Den Haag gezien de hoeveelheid Groen in onze wijk
 - 8) Zichtbaar (kunnen) maken wie is verantwoordelijk voor welk groen
 - 9) Kennis vergroten, taak en verantwoordelijkheid instanties
 - 10) Transparant maken wijze van groenonderhoud
 - 11) Overleg afdwingen met stadsdeel Loosduinen
 - 12) Dossiervorming, samen als wijk één taal spreken
 - 13) Bomen beleid (licht, boomwortels/stoepen)
 - 14) Inventarisatie 'aandachtspunten', bezien 'wat er mee te doen', communiceren naar buiten
 - 15) Bijdrage tot een goed aanzien van de wijk (woonomgeving) bv voortuinen
- c. Raakvlakken/vragen
- 1) Beleid gemeente/stadsdeel onkruidbestrijding, ondergrondse containers, adoptiegroen(?)
 - 2) Zijn er andere (soortgelijke) werkgroepen in Loosduinen/Den Haag?
 - 3) Welke informatie is beschikbaar vanuit eerdere activiteiten en/of contacten/gesprekken over 'groen' met bv. John Meijer
 - 4) Welke activiteiten vinden nu al plaats door (individuele) wijkbewoners
 - 5) Wat is het draagvlak onder de wijkbewoners?
- d. Benodigde capaciteit/middelen
- 1) Inventarisatie huidige informatie (archief)
 - 2) Beschikbare uren deelnemers aan de werkgroep
 - 3) Kennis en expertise
 - 4) Plattegrond van de wijk
 - 5) Plan van aanpak
- e. Benodigde partijen
- 1) Wijkberaad
 - 2) BIT
 - 3) Buurtcontactpersonen
 - 4) Wijkbewoners die al actief zijn/of willen worden voor deelaspecten
 - 5) Stadsdeel, groenvoorziening
 - 6) Commissie Loosduinen
 - 7) Wijkbewoners, die individueel activiteiten ontplooiën
 - 8) BOOG (in overleg met Wijkberaad)

- f. Samenvatting inventarisatie en (voorlopige) doelen
 - 1) Snoei-en bloeiactie als zichtbare activiteit voor/door wijkbewoners en “groen in de wijk”, communiceren en plannen.
 - 2) Opstellen plan van aanpak, waarin de gewenste werkzaamheden (zie inventarisatie pt 5 b en c) inzichtelijk worden gemaakt om vervolgens de prioriteiten te kunnen vaststellen.
 - 3) Communicatie “de werkgroep groen is er” naar diverse partijen en wijkbewoners.
6. Beschikbaarheid werkgroep leden.
 - a. Vaststelling is dat de werkgroep leden een baan hebben en een gezin. Beschikbare tijd moet zo effectief mogelijk worden benut.
 - b. Prioriteiten te stellen na opmaak plan van aanpak.
 - c. Zeger Brinkman geeft aan beschikbaar te zijn als ondersteuner.
7. Organisatie/werkwijze werkgroep
 - a. Irma de Kleijn treedt op als aanspreekpunt naar het wijkberaad
 - b. Zeger zal ondersteunen in algemene zin en als technisch voorzitter optreden bij overleg.
 - c. Binnen de werkgroep is kennis, vermogen tot organisatie, en (voor)trekkerscapaciteit aanwezig. In het (concept) plan van aanpak en ‘verdeling’ werkzaamheden binnen de werkgroep zal dit zichtbaar worden gemaakt.
 - d. Miranda van Balen geeft aan de communicatie rond de snoei-en bloeiactie op haar te willen nemen.
8. Eindconclusie
Er is vanaf 11 januari een werkgroep GROEN, in de opstartfase.
9. Rondvraag
Wouter: is 22 februari jarig
10. Afspraken
 - a. Verslag [Zeger]
 - b. Deelname verplicht tot inspanning
 - c. Opstellen uit de inventarisatie 11 januari een plan van aanpak [Kees/Zeger] en ter beschikking stellen leden.
 - d. In aanvangsfase 1x per 3 wkn overleg, eerste drie data;
8 februari, 22 februari en 14 maart. Locatie De Geest aanvang 19.30.
Agenda toesturen, tijdsduur overleg ca. 1,5 uur.
 - e. Opmaken overzicht naw-gegevens deelnemers [Zeger]
 - f. Stand van zaken snoei-en bloeiactie 2012 bij wijkberaad en status evaluatie 2011 [wijkberaad informatie aan werkgroep, vervolgens communicatieplan Miranda]
 - g. Communiceren werkgroep Groen in nieuwsbrief Muzik(r)antje, website ([zie werkgroepen](#)), BIT, buurtcontactpersonen.
 - h. Zorg dragen agenda eerst volgende bijeenkomst 8 februari 2012 [Zeger]
11. Sluiting
Om 21.00 werd de bijeenkomst gesloten.